

	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO Istituto Omnicomprensivo Castelforte - Minturno		ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELFO C.F. 90027950592 C.M. LTIC825005 A39FAB1 - Protocollo Generale Prot. 0002079/U del 24/02/2022 11:59
		ISTITUTO OMNICOMPRESIVO CASTELFORTE LTIC825005 www.istitutoomnicomprensivocastelforte.it	 LICEO SCIENTIFICO "ALBERTI" MINTURNO LTPS03006 www.liceoalbertiminturno.it
Sede legale: via A. Fusco snc 04021 Castelforte(LT) - ☎ 0771/608013 fax 0771609788 ✉ ltic825005@istruzione.it Posta certificata: ltic825005@pec.istruzione.it			
Sede amministrativa: via Santa Reparata, 19 - 04026 Minturno(LT) ☎ 0771/680620 fax 0771681791			
Codice istituto LTIC825005 - Codice fiscale : 90027950592			
IBAN: IT56110529673973T20990000132 - c/c postale 51047025 - codice univoco UFVPDL			

Prot. vedi segnatura

Data vedi segnatura

All'Albo On line
 All' Amministrazione Trasparente
 Agli Atti della Scuola

CIG: ZE13559CC5

DETERMINA A CONTRARRE

E. F. 2022 – a valere della risorsa finanziaria all' Avviso Pubblico "Scuola di Squadra 2021"
 L.R. 15/2002 " testo unico in materia di sport"

Importo finanziato € 1.950,54 (milenovecentocinquanta,54) – finalizzato all'acquisto di materiale sportivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** che il Programma Annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Visto** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- Vista** la nota prot.n. 7697 del 31/03/2021 del MIUR Ufficio IX della Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie e strumentali avente ad oggetto ex Art. 31, comma 1 del decreto-legge 22/03/2021 , n.41 – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021".
- Rilevata** la non presenza delle CONVENZIONI CONSIP, ACCORDI QUADRO e SISTEMA DINAMICO aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura per l'emergenza epidemiologica".
- Rilevata** l'esigenza di procedere con urgenza all'acquisto con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 in tempi brevi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

l'avvio della procedura di affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo di spesa effettuata fuori dal sistema Mepa, riguardante all'acquisto di materiale sportivo. Nel rispetto del principio delle pari opportunità, rotazione e parità di trattamento saranno affidate la fornitura di formazione e aggiornamento del personale, con riferimento alle mi-

giori pratiche (best practices) del lavoro di segreteria (anche per il personale ATA nel rispetto delle relative mansioni), alla didattica a distanza, alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica; e i servizi professionali e di assistenza tecnica per la didattica a distanza;

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del rispetto della rotazione e pertanto il servizio sarà affidato ad operatore economico che non ha fornito nel corso del a.f. 2021 alcuna fornitura di prodotti simili o che non ha ricevuto affidamenti diretti se pur separati che la sommati fra di loro non superino il limite di € 20.000,00 fissato dal Regolamento di Istituto approvato con Delibera n. 21 del 18/07/2020 . Tale criterio di scelta è motivato per essere il presente appalto contemplato dal comma 2 lettera a) art. 36 del D.Lgs 50/2016: fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'affidamento diretto previa acquisizione di preventivo.

Art. 3 Importo

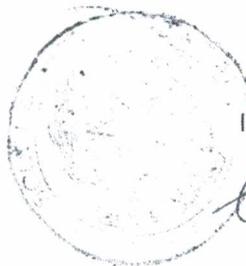
L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura, messa in opera di cui all'art. 1 è di **€ 1.566,68 (millecinquesessantasei/68)**, IVA esclusa.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera del servizio se richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto/ordine con l'affidatario, salvo eventuali proroghe concesse dall'ente erogatore del finanziamento MIUR.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Amato Polidoro.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Amato Polidoro

gliori pratiche (best practices) del lavoro di segreteria (anche per il personale ATA nel rispetto delle relative mansioni), alla didattica a distanza, alla sicurezza sui luoghi di lavoro per la ripresa dell'attività scolastica in modo adeguato rispetto alla situazione epidemiologica; e i servizi professionali e di assistenza tecnica per la didattica a distanza;

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del rispetto della rotazione e pertanto il servizio sarà affidato ad operatore economico che non ha fornito nel corso del a.f. 2021 alcuna fornitura di prodotti simili o che non ha ricevuto affidamenti diretti se pur separati che la sommati fra di loro non superino il limite di € 20.000,00 fissato dal Regolamento di Istituto approvato con Delibera n. 21 del 18/07/2020 . Tale criterio di scelta è motivato per essere il presente appalto contemplato dal comma 2 lettera a) art. 36 del D.Lgs 50/2016: fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'affidamento diretto previa acquisizione di preventivo.

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura, messa in opera di cui all'art. 1 è di **€ 1.566,68 (millecinquesessantasei/68)**, IVA esclusa.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera del servizio se richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto/ordine con l'affidatario, salvo eventuali proroghe concesse dall'ente erogatore del finanziamento MIUR.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Amato Polidoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Amato Polidoro